

MSS Portal ng Magulang - Pagtingin sa Report Card /Ulat

Sa katapusan ng bawat termino ng pag-uulat, ang report card ay ilalathala sa Portal ng Magulang sa format na PDF. Kapag nangyari ito, makakatanggap ka ng email mula sa production@pd.myschoolsask.com or noreply@follettlearning.com na nagpapabatid sa iyo na ang mga report card ay handa nang tingnan sa portal.

Sa mga pahina, makikita mo ang report card sa PUBLISHED Reports na lugar. Kung mayroon kang higit sa isang anak na nag-aaral sa parehong paaralan, ang bawat report card ay maaari mong makita sa lugar na ito. Sa dahilan na ang report card ay hindi nai-publish sa parehong araw para sa lahat ng paaralan, maaring hindi mo makita ang lahat ng mga anak nang sabay sabay sa parehong oras. Ang mga hiwalay na emails ay ipapadala ng bawat paaralan.

The screenshot shows the MySchoolSask MonEcoleSask portal interface. The page title is "Lloydminster RCSSD 89 2023-2024". The navigation menu includes "Pages", "Family", "Academics", "Groups", and "Calendar". The main content area has tabs for "Home/Accueil" and "Start/Commencer". A banner for "One stop for Prekindergarten to Grade 12 student records, marks and attendance information" is visible. Below the banner, there are sections for "Weekly Scheduled Maintenance Windows", "Recent Activity", and "Published Reports". The "Published Reports" section is highlighted with a red box and contains a table with columns for Filename, Date/Uploaded, Creator, and Description. The table lists a report card for "SK" uploaded on 2/1/2024 at 2:27 PM by Anderson, Camela.

Filename	Date/Uploaded	Creator	Description
Report Card - SK	79 KB 2/1/2024 2:27 PM	Anderson, Camela	Report Card for [redacted]

Mag-click sa link ng Report Card - SK sa ilalim ng column ng Filename. Ang dokumento ay magda-download, at maari mo itong buksan mula doon. Ang hanay ng paglalarawan (Description) ang siyang nagbibigay ng pangalan ng bata para sa bawat report card, kung merong higit sa isang anak.

Kung kailangan mo ng kopya ng report card para sa anumang dahilan (halimbawa: sa pag-aaplay sa unibersidad or kolehiyo, scholarship or para sa imigrasyon) i-save ang PDF sa iyong device para sa hinaharap na pangangailangan. Ang mga na-i-publish na ulat o card ay makikita sa portal sa loob ng limitadong panahon at ang petsa ng pagtatapos ay ire-reference sa notipikasyon sa email na matatanggap mo kapag naganap ang paglalathala.